TÁJÉKOZTATÓ

a *nyomástartó berendezés vizsgálója*

hatósági jellegű képesítő képzés részletes szakmai követelményeiről a jóváhagyásra benyújtandó képzési program tartalmáról és a hatósági eljárásról

Budapest Főváros Kormányhivatalának egyes ipari és kereskedelmi ügyekben eljáró hatóságként történő kijelöléséről, valamint a területi mérésügyi és műszaki biztonsági hatóságokról szóló 365/2016. (XI. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormr.) 13. § (3) bekezdés k) pontja Budapest Főváros Kormányhivatalát (a továbbiakban: Hatóság) jelöli ki a műszaki biztonsági szempontból jelentős nyomástartó berendezés vizsgálója ipari szakképesítés megszerzéséhez szükséges vizsgakötelezettség teljesítéséhez igénybe vehető hatósági jellegű képzés programjának jóváhagyásával és a képzési tevékenység felügyeletével, továbbá a Kormr. 13. § (3) bekezdés h) pontja a nyomástartó berendezés vizsgálója felkészítő tanfolyam és továbbképzés képzési programjának jóváhagyásával.

A nyomástartó berendezések, rendszerek és létesítmények műszaki-biztonsági hatósági felügyeletéről szóló 213/2019. (VIII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 37. § (2) bekezdés a) pontjának megfelelően a Hatóság a nyomástartó berendezések, a töltő berendezések, a kisteljesítményű sűrített gáztöltő berendezések műszaki-biztonsági hatósági felügyeletéről és az autógáz tartályok időszakos ellenőrzéséről szóló 2/2016. (I. 5.) NGM rendelet (a továbbiakban: NGMr.) 34. §-a és 3. melléklete szerinti alapkövetelmények alapján jelen dokumentumban a következők szerint határozza meg a Kr. 35. § b) pontja szerinti műszaki biztonság szempontjából jelentős nyomástartó berendezés vizsgálója ipari szakképesítés képzési program elkészítésének alapját képező részletes szakmai követelményeit.

Az NGMr. 3. melléklet 1. pontja alapján a képzési programnak a képzési szakterületnek megfelelően tartalmaznia kell

1) a képzés megnevezését és célját,

2) a szakképesítés munkaterületét és a képzés során megszerezhető kompetenciát,

3) a képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételeit,

4) a tervezett képzési időt,

5) a képzés formájának meghatározását (csoportos jelenléti képzés, egyéni felkészüléssel),

6) a tananyag egységeit, azok célját, tartalmát, terjedelmét és a tananyagegységekhez rendelt elméleti és gyakorlati óraszámot,

7) a maximális csoportlétszámot,

8) a képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszernek a leírását,

9) a képzésről, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételeit,

10) a képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, valamint

11) a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételeket és ezek biztosításának módját.

A jelen dokumentumban meghatározott részletes szakmai követelmények egyben a képesítő képzéseket szervezni kívánó szervezetek által a Kr. 37. § (5) bekezdés d) pontja szerint a Hatósághoz a jóváhagyási engedély kérelmeik mellékleteként benyújtott képesítést adó képzési programok elkészítésének alapját is képezik.

1) A képzés megnevezése és célja

1.1. A képesítő képzés célja, hogy a hatósági jellegű képzést elvégző szakember – korábbi szakmai tapasztalatára és kompetenciáira alapozva – megszerezze az NGMr. 2. számú mellékletét képező Műszaki Biztonsági Szabályzatban meghatározott nyomástartó berendezés vizsgálója munkaterülethez tartozó legjellemzőbb feladatkörök betöltéséhez szükséges ismereteket.

1.2. A cél elérése érdekében el kell sajátítania a munkakörben elvégzendő feladatokat, ki kell alakítania az azokhoz szükséges kompetenciákat (alkalmazott szakmai ismeretek, szakmai készségek, képességek, személyes, társas és módszerkompetenciák).

1.3. A képesítő képzésen érdemben lehetőséget kell adni a résztvevőknek a munkaterületre vonatkozó hatályos jogszabályi és érvényes műszaki szabvány követelmények, feltételek megismerésére és megértésére.

2. A szakképesítés munkaterülete és a képzés során megszerezhető kompetenciák

2.1. A nyomástartó berendezés vizsgálója munkaterületén elvégzi a Kr. hatálya alá tartozó nyomástartó edények, rendszerek, létesítmények

a) ellenőrzési tervnek megfelelő üzemeltetési, szerkezeti és szilárdsági ellenőrzését (időszakos helyszíni ellenőrzését), soron kívüli ellenőrzését, tömörségi nyomáspróbáját és tömörség ellenőrzését, a tervező által előírt egyéb vagy helyettesítő vizsgálatokat, valamint az átalakítás során a beavatkozás utáni állapot megítéléséhez szükséges vizsgálatokat,
b) csővezetékei, szerelvényei, tartozékai állapotának, illetve működőképességének ellenőrzését,
c) a meg nem engedhető túlnyomás elleni védelem meglétének, alkalmasságának számítással történő ellenőrzését, az illetéktelen beavatkozás elleni védelem megfelelőségének vizsgálatát,
d) vizsgálati módszereinek, technológiáinak meghatározását, jóváhagyását,
e) vizsgálati eredményeinek rendszerezését, értékelését és dokumentálását, jegyzőkönyv vezetését.

2.2. A nyomástartó berendezés vizsgáló a már meglévő szakmai tapasztalatai és kompetenciái közé beilleszti a jelen dokumentum tárgyát képező képesítő képzés során megszerzett ismereteket.

3. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

3.1. A jelentkezők alsó korhatára: betöltött 25. életév.

3.2. Egészségügyi alkalmasságával kapcsolatban a résztvevő vagy munkáltatója írásban nyilatkozik arról, hogy jogszabályban megfogalmazott, illetve a munkakör betöltéséhez szükséges speciális alkalmassági igazolásokkal rendelkezik.

3.3. A jelentkezők felvételi és a bizonyítvány kiadásának feltételei

Szakirányú felsőfokú műszaki végzettség és megfelelő szakmai tapasztalat, mégpedig,

a) okleveles gépészmérnök (5 éves képzésben, vagy MSc fokozat); gépészmérnök (3-4 éves főiskolai végzettség vagy BSc fokozat);

b) legalább 3 éves szakirányú műszaki szakmai tapasztalat; ezen belül legalább 1 éves, nyomástartó berendezés vizsgáló mellett megszerzett szakmai tapasztalat.

3.4. A képesítő képzésen résztvevők szakképesítése meglétének az ellenőrzése és az előírt adatok hiánytalanságának ellenőrzése– a tanulmányi szabályzatában tovább részletezett módon - a képzés szervezőjének a feladata.

3.5. A tanórákon való részvétel kötelező, a teljes óraszám 20 %-ánál magasabb arányú hiányzás esetén a képzést meg kell ismételni.

4. A tervezett képzési idő

4.1. A nyomástartó berendezés vizsgálója képzési szakterület esetében a teljes képzési idő legalább 80 óra, amelynek részeként a gyakorlati képzés legalább 3 × 8 óra (NGMr. 3. melléklet 3. pont).

4.2. A képzési időket a szakmai követelmények és azok változásának figyelembevételével úgy kell meghatározni, hogy a műszaki alapismereteket és a szakmaspecifikus ismereteket, valamint az elméleti és a gyakorlati képzés időtartamát a képzés céljához igazodva, arányos megoszlásban foglalja magában.

5. A képzés formájának meghatározása (csoportos jelenléti képzés, egyéni felkészüléssel)

5.1. A képesítő képzés kizárólag jelenléti ívvel igazoltan, jelenléti képzés keretében végezhető csoportos képzés keretében, egyéni felkészüléssel (csoportos jelenléti képzés, egyéni felkészüléssel).

5.2. A képesítő képzés szervezője gondoskodik a vizsga követelményeihez igazodó, korszerű szakmai ismereteket tükröző, a képesítő képzési programnak megfelelő tananyag (felkészítő anyag) elkészítéséről (Kr. 37. § (3) bekezdése c) pont és Kr. 37. § (5) bekezdés b) pont), és annak a résztvevők számára történő biztosításáról.

6. A tananyag egységei, azok célja, tartalma, terjedelme és a tananyagegységekhez rendelt elméleti és gyakorlati óraszámok[1]

6.1. Elméleti képzés (legalább 56 óra)

Az elméleti képzés fő témakörei és minimális óraszámai az alábbiak. A fő témaköröket a képesítő képzés szervezőjének tanóránkénti bontásban kell részleteznie.

Jel	Témakör	Óra
1	Nyomás alatti berendezések veszélyessége	2
2	Nyomástartó rendszerekben lezajló technológiai folyamatok sajátosságai	4
3	Nyomástartó rendszerek biztonságos működésének hazai és nemzetközi jogi szabályozási rendszere	8
4	Nyomástartó berendezés típusok és szerkezetek (vegyipari, energetikai és egyéb nyomástartó berendezések, kazánok, stb.)	6
5	Nyomástartó berendezések szilárdsági számítása, szerkezeti anyagai, szabványok	8
6	Nyomástartó berendezések gyártási előírásai és gyártásközi vizsgálatuk	4
7	Vizsgáló szakemberek munka- és tűzvédelmi ismeretei	4
8	Nyomástartó berendezések gyakori károsodásai	4
9	Nyomástartó berendezések időszakos vizsgálatai, roncsolás mentes vizsgálatok, szilárdsági próbák, komplex biztonságtechnikai elemzések, vizsgálati tervek, kiértékelésük	16

[1] Az egyes azonos megnevezésű szakképesítésekkel betölthető munkakörök ágazattól függően eltéréseket mutatnak, ezért a vizsgakérdések között is lehetnek eltérések. A vizsga szakmai tartalmát, ahogy a vizsga, illetve a vizsgarészek típusát is alapvetően a képzési program határozza meg. A képzés és a vizsga a képzési program keretein belül figyelembe veheti a munkáltatók ágazati/szakmai adottságait is. A vizsgakérdésekre a képző szervezet tehet javaslatot, amelyet a vizsgaszervezőnek nyújt be.

6.2. Gyakorlati képzés (legalább 24 óra):

6.2.1. Időszakos helyszíni vizsgálat.

6.2.2. Anyagvizsgálati és műszaki diagnosztikai gyakorlat vizsgálóhelyen, laboratóriumban.

6.2.3. Hatósági eljárásokkal kapcsolatos gyakorlat.

7. A maximális csoportlétszám

7.1. A csoportlétszám felső határa: 30 fő.

8. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszernek a leírása

8.1. A képesítő képzést követő vizsga megtartását az országos illetékességgel eljáró Hatóság által kijelölt vizsgaszervező szervezetek végezhetik (Kr. 39. § (1) bekezdés). A képzésszervezők a képesítő képzést lezáró vizsga megtartását a Hatóság által kijelölt vizsgaszervezőktől kérhetik (Kr. 39. § (4) bekezdés).[2]

8.2. Ha az adott képzési területen a vizsga megtartására nincs kijelölt szervezet, akkor a képzés szervezője látja el az általa szervezett képzést követő vizsga megtartásával kapcsolatos feladatokat (Kr. 39. § (4) bekezdés). Ekkor a képzés szervezője köteles figyelembe venni és megfelelni azon hatósági tájékoztatóban szereplő előírásoknak, melyeket a Hatóság a vizsgaszervezők számára előírt.

8.3. A vizsga részletes szabályait a vizsgaszervező vizsgaszabályzatban rögzíti, és gondoskodik a vizsga lebonyolítását meghatározó módszertani útmutató elkészítéséről, a vizsgakérdések összeállításáról, valamint azok bejelentéséről a Hatóságnak (Kr. 38. § (2) bekezdés).

8.4. A képzés szervezője dönt a képzésre való felvétel és a vizsgára bocsáthatóság feltételiről.

8.5. A vizsgára legkorábban a képzés befejezését követően kerülhet sor. A képzés elvégzését, valamint az eredményes vizsgát követően szerezhető meg a képzési bizonyítvány, amelyet a képzést záró vizsga szervezője állít ki (Kr. 38. § (4) bekezdés).

8.6. A vizsgát háromfős vizsgabizottság bírálja el. A vizsgabizottságot elnök vezeti. A vizsgabizottság elnökét a vizsgaszervező delegálja. Az elnök kivételével további két vizsgabizottsági tag kijelölését a képzés szervezője és a vizsgaszervező közötti megállapodás (szerződés) értelmében a képzés szervezője is delegálhatja.[3]

8.6.1. Vizsgáztató az lehet, aki szakirányú felsőfokú végzettséggel és a képzés célja szerinti szakterületen legalább 5 év gyakorlattal rendelkezik (Kr. 38. § (3) bekezdés). Az oktató szintén lehet a vizsgabizottság egyik tagja, amennyiben megfelel a vizsgáztatókra vonatkozó követelményeknek. A vizsgabizottság harmadik tagja bárki lehet (pl. a vizsga jegyzője).

---

[2] A képzés szervező és a vizsgaszervező a képzéssel és vizsgáztatással kapcsolatos eljárásaik kapcsán és szakmai ügyekben egymás tájékoztatására, szakmai kérdésekben egyeztetésre, együttműködésre kötelesek.

A vizsgaszervező és a képzés szervező egymással együttműködve alakítják ki a vizsgakövetelményekhez igazodó oktatási követelményeket illetve az oktatáshoz igazodó vizsgakövetelményeket.

Az együttműködés során, mind a képzés szervezője is gondoskodik a vizsgaszervező által megszabott vizsgakövetelményekhez igazodó oktatás előkészítéséről, és a vizsgaszervező is gondoskodik a képzés szervezője által megszabott oktatáshoz igazodó vizsgakövetelmények előkészítéséről.

[3] A Hatóság javasolja a vizsgaszervező és a képesítő képzést szervező feleknek a közöttük felmerülő és általuk lényegesnek ítélt minden kérdés tekintetében az akaratuk kölcsönös és egybehangzó kifejezése érdekében előzetesen írásos szerződéses megállapodás megkötését.

8.6.2. A vizsga során a vizsgabizottságot további, a vizsgáztatókra vonatkozó követelményeknek megfelelő vizsgáztató(k) (írásbeli vizsga értékelői, szóbeli vizsga kérdező tanárai) és további írásbeli vizsga felügyelő(k) is segíthetik, akiket a képesítő képzés szervezője is megbízhat.

8.6.3. A vizsgabizottság munkáját vizsgajegyző segítheti. Ekkor a vizsga jegyzője látja el a szakmai vizsga előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos jegyzőkönyvvezetői feladatokat, biztosítja a vizsga megtartásához szükséges (a vizsga módszertani útmutatójában tovább részletezett) dokumentumok előkészítését.

8.6.4. A vizsgabizottság a vizsga megkezdése előtt ellenőrzi a vizsga helyszínének a megfelelőségét, a vizsgán megjelentek vizsgázók megfelelőségét, és a megállapításait a vizsgajegyzőkönyvben szerepelteti.

8.7. Amennyiben a vizsgabizottság úgy ítéli meg, hogy a vizsga helyszínén a feltételek nem felelnek meg dönthet úgy, hogy a vizsgát nem lehet megkezdeni, amennyiben erről a vizsga megkezdése után dönt a megkezdett vizsgát felfüggesztheti.[4]

8.8. Az vizsgabizottság elnökének a kijelölését a képesítő képzés szervezője a vizsgaszervezőtől legalább 8 nappal (nyolc nappal) a vizsga tervezett időpontja előtt kéri. A képzést lezáró vizsga megtartására történő Kr. 39. § (4) bekezdés szerinti kérésében a képzés szervező értesíti

a) a vizsgaszervezőt a tervezett vizsga szakterületéről, helyszínéről és időpontjáról,

b) elektronikusan szerkeszthető formában átadja a vizsgaszervezőnek a képzés egyes témaköreinek megnevezését és időbeosztását, a képzéshez kapcsolódó szóbeli és írásbeli vizsgakérdéseket tartalmazó javaslatát,

c) megadja a vizsgaszervezőnek az oktatók (előadók) illetve kérdező tanárok nevét és elérhetőségét,

d) elektronikusan szerkeszthető formában átadja a vizsgaszervezőnek, a vizsgán résztvevők tervezett névsorát, egyéb az együttműködésük keretében kialakított igazolásokat.

8.9. A képesítő képzés szervező a vizsgaszervezőnek megküldött Kr. 39. § (4) bekezdés szerinti kéréséhez csatolt, vizsgán résztvevők tervezett névsorában csak azon személyek adatait szerepeltetheti, akik számára a képesítő képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételeit valamint a képzés elvégzését (jelenléti ívvel) együtt igazolni tudja.

9. A képesítő képzésről, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás (bizonyítvány) kiadásának feltételei

9.1. A képesítő képzésen résztvevők részvételét, a képesítő képzés elvégzését a képesítő képzés szervezője a képviselőjének (pl. az oktató) a jelenlétében a résztvevők által aláírt jelenléti ívvel igazolja a Hatóság számára.

9.1.1. A jelenléti ív nyomtatvány tartalmazza a képesítő képzés helyét, dátumát és mind az oktató és a résztvevők nyomtatott betűkkel való megnevezését is. A képesítő képzésen oktató tanár az aláírásával hitelesíti (képzés szakterülete, helyszín, dátum) a résztvevők által aláírt jelenléti ívet.

9.2. A vizsga eredményes teljesítését követően a vizsga szervezője a Hatóság által jóváhagyott minta alapján készíti elő a képzési bizonyítványt (Kr. 38. § (4) bekezdés).

9.3. A vizsgaszervezőnek az eredményesen vizsgázók számára a vizsga napját követő 15 (tizenöt) napon belül a vizsgázó rendelkezésére kell bocsátania az elkészített képzési bizonyítványt.

---

[4] A vizsgaszervező vizsgaszabályzata és a képesítő képzés szervező tanulmányi szabályzata és jóváhagyott képzési programja vita esetén nem helyettesíti a felek között megkötött szerződéses megállapodás meglétét.

10. A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek

10.1. A vizsgaszervezéssel és a képesítő képzéssel kapcsolatos kérdések rendezése érdekében a képzés szervezője és a vizsgaszervező szerződést köthet. A vizsgaszervező és a képzést szervező hatósági jóváhagyást tartalmazó engedélyei nem helyettesítik a felek közötti szerződéses megállapodást.

10.2. A képzés részletes szabályait a képzés szervezőjének tanulmányi szabályzatban kell rögzítenie (Kr. 37. § (2) bekezdés c) pont).

10.3. Szakmai képesítő képzést az a felnőttképzésről szóló törvény szerinti felnőttképzési tevékenység végzésére szóló engedéllyel rendelkező szervezet végezhet, amely rendelkezik (Kr. 37. § (3) bekezdés)

a) jogosultsággal a nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló miniszteri rendelet szerinti „Gépészet” szakmacsoportba vagy a nemzeti fejlesztési miniszter ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló miniszteri rendelet szerinti „Gépészet” szakmacsoportba tartozó szakképesítések bármelyikének megszerzését biztosító képzés szervezésére;

b) a szakterületnek megfelelő képzési programmal, és

c) a képzési programnak megfelelő, korszerű tananyaggal.

10.4. Az országosan egységes követelményrendszer érvényesítése érdekében a Hatóság javasolhatja a már korábban jóváhagyott képzési program módosítását.

10.5. A képzési helynek a felnőttképzési törvénynek és végrehajtási rendeletének megfelelő személyi, tárgyi és szervezeti feltételekkel kell rendelkeznie mind az általános, mind a szakterületi képzéshez. A képző szervezetnek rendelkeznie kell mindazokkal a szemléltető, bemutató, gyakorló és mérőeszközökkel, amelyek a tantervben foglalt anyag elsajátításához szükségesek. Ha saját tulajdonú eszközök nem állnak rendelkezésre, a képző szervezetek azokat szerződéses, vagy partner kapcsolataik révén biztosíthatják.

10.6. A hatósági jellegű képzésen oktató az lehet, aki felsőfokú műszaki (mérnöki) végzettséggel, és a képzés célja szerinti szakterületen legalább 5 (öt) év gyakorlattal rendelkezik, illetve eseti témakörönként technikusi végzettséggel, és a képzés célja szerinti szakterületen legalább 5 (öt) év gyakorlattal rendelkező személy is lehet egy-egy szakmai témakör előadója.

10.7. A képzés szervezője a képzés kezdőnapját, tartamát és helyszínét a Hatóság részére a képzés kezdőnapját megelőzően legalább 8 nappal írásban vagy elektronikusan bejelenti. E bejelentés megtétele előfeltétele a képzés megtartásának, a képzés csak a bejelentést követően kezdhető meg (Kr. 38. § (1) bekezdés).

10.7.1. A képzés szervezője az alábbi adatok elektronikus megküldésével értesíti a Hatóságot

a) a tervezett képzés szakterülete, kezdőnapja, kezdő időpontja és helyszíne,

b) a képzés egyes témaköreinek megnevezése és időbeosztása, az előadók neve, és

c) egyéb általa szükségesnek ítélt igazolások.

10.8. A képzés szervező bejelentéseit a Hatóság által rendszeresített

„**BFKH - MMFF - MFO - 015 - Képzés és vizsga bejelentése**”

e-nyomtatványon nyújtja be a Hatóságnak.

10.9. A képesítő képzés szervezője a képzés jelentkezési lapjait, a szakképesítést igazoló bizonyítványok másolatait, a résztvevőknek biztosított tananyagot, a képesítő képzésnek a jelenléti ívét és a Hatóságnak a képzésekről benyújtott értesítéseiben szereplő dokumentumokat legalább

5 évig köteles megőrizni és az ellenőrzés során a hatóság számára bemutatni, illetve rendelkezésre bocsátani.

11. A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek és ezek biztosításának módja

11.1. A képesítő képzés jóváhagyása iránti kérelmeket a Korm. 13. § (3) bekezdés k) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Hatóság bírálja el.

11.2. A Hatóság a jóváhagyási engedélyezési eljárást az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) szabályai szerint folytatja le.

11.3. A képzési program jóváhagyása iránti kérelem tartalmazza (Kr. 37. § (5) bekezdés)

a) a képzés szervezőjének nyilatkozatát a vizsga megszervezéséhez és lebonyolításához szükséges adatok rendelkezésre bocsátásáról;

b) a képzés szervezőjének nyilatkozatát arról, hogy rendelkezik a képzéshez szükséges korszerű szakmai ismereteket tükröző tananyaggal;

c) annak megjelölését, hogy a képzés szervezője mely képzés képzési programjának jóváhagyását kérelmezi; továbbá

d) a képzés szervező jelen dokumentum alapján elkészített képzési programját.

11.4. A hatósági jóváhagyás a megadásának napjától számított 3 évig (három évig) hatályos (Kr. 37. § (1) bekezdés).

11.5. A képzés szervezője a képesítő képzési program jóváhagyása iránti kérelmét a Hatóság szakmai honlapján közzétett BFKH - MMFF - MFO – 005 számú e-nyomtatvány elektronikus benyújtásával kérelmezheti (Kr. 37. § (4) bekezdés).

11.6. A kitöltött e-nyomtatvány kérelmet és annak mellékleteit a Hatóság részére hivatali tárhelyen (Hivatali kapun) keresztül az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) előírása szerint kell benyújtani. A kérelmek elektronikus benyújtását az E-ügyintézési tv. 9. § (1) bekezdés aa) alpontja írja elő. Az Ákr. 46. § (2) bekezdése értelmében a hatóság a kérelmet visszautasíthatja, ha azt nem az előírt formában terjesztették elő.

11.7. A képzési program jóváhagyási engedély kérelem hivatali tárhelyen keresztüli benyújtásának módjáról a Hatóság szakmai honlapján a http://mkeh.gov.hu/E-ugyintezes/eNyomtatvanyok címen részletes tájékoztatást talál. Ugyanezen a címen találhatók a képző szervezet által a hatósági eljárások során az E-ügyintézési tv. előírásainak megfelelően alkalmazandó

a) „**BFKH – MMFF – MFO – 005 – hatósági jellegű képzési tevékenység - képesítő és továbbképzések - képzési programjai hatósági jóváhagyására vonatkozó engedélyek kiadásához**”

b) „**BFKH – MMFF – MFO – 015 – Képzés és vizsga bejelentése**”, és a

c) „**BFKH – MMFF – 023 – Általános űrlap**”

e-nyomtavány űrlapok is.

11.8. A feltételeknek megfelelő kérelem esetén a Hatóság jóváhagyja és nem közhiteles nyilvántartásba veszi a képzés szervezőt.

11.9. Az Ákr. 99. §-a alapján a Hatóság ellenőrzi a jogszabályban foglalt rendelkezések betartását, valamint a végrehajtható döntésben foglaltak teljesítését. Az Ákr. 101. § (1) bekezdés a) pontja szerint, ha a Hatóság jogsértést tapasztal, megindítja az eljárást. Amennyiben a Hatóság az ellenőrzés eredményeként megállapítja, hogy a jóváhagyás egy vagy több feltétele nem teljesül,

érvényteleníthetí az adott képzés eredményeit, helyesbítő intézkedéseket rendelhet el, és törölheti a képzés szervezőt a nyilvántartásból.

11.9.1. A Hatóság ellenőrzi a képesítő képzést és a vizsgát szervezők működését, ideértve a képzési programnak megfelelő, naprakész tananyag célra való alkalmasságának, tartalmának, jogszabályoknak való megfelelésének, valamint a képző szervezet tanulmányi szabályzata megfelelőségének az ellenőrzését is (Kr. 37. § (2) bekezdés c) pont).

11.9.2. A Hatóság képviselője jogosult a képzési, vizsgáztatási tevékenységet előzetes bejelentés nélkül ellenőrizni.