ÁLLÁSHIRDETÉS

Budapest Főváros Kormányhivatala (BFKH)

Kereskedelmi, Haditechnikai, Exportellenőrzési és Nemesfémhitelesítési Főosztály Idegenforgalmi és Közraktározás-felügyeleti Osztályán

idegenforgalmi hatósági és adminisztratív feladatok ellátására munkatársat keres

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:
Határozatlan idejű (próbaidő időtartama 6 hónap).

Foglalkoztatás jellege:
Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:
Budapest Főváros Kormányhivatala Kereskedelmi, Haditechnikai, Exportellenőrzési és Nemesfémhitelesítési Főosztály, Idegenforgalmi és Közraktározás-felügyeleti Osztályán
Budapest, 1124 Budapest, Németvölgyi út 37-39.

Ellátandó feladatok:
- utazásszervezői és utazásközvetítői tevékenység folytatásával összefüggő kérelmek, bejelentések kezelése, a vonatkozó eljárás lefolytatása;
- lovas szolgáltató tevékenység folytatásával összefüggő kérelmek, bejelentések kezelése, a vonatkozó eljárás lefolytatása;
- idegenvezetői tevékenység folytatásával összefüggő kérelmek, bejelentések kezelése, a vonatkozó eljárás lefolytatása, az idegenvezetői igazolvány kiállításában való közreműködés;
- szükség esetén közreműködés helyszíni hatósági ellenőrzések lefolytatásában
- az Idegenforgalmi és Közraktározás-felügyeleti Osztály mindennapi ügymenetével és működésével kapcsolatos koordinációs és adminisztratív feladatok ellátása az önálló szervezeti egység vezetőjének iránymutatása szerint.

Feladat ellátásának feltételei:
- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- Erkölcsi bizonyítvány (3 hónapnál nem régebbi)

Az álláshely betöltéséhez szükséges végzettség:

Felsőfokú végzettség:
- főiskolai ill. egyetemi szakképzettség; vagy

Érettségi végzettség
- szakközépiskolai ill. gimnáziumi érettségi.

Egyéb elvárások:
- nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt
- felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek

Elvárt kompetenciák:
- Önálló munkavégzés,
- Felelősségtudat,
- Aktivitás, reagálás,
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, precizitás,
- Határidők betartása.

A jelentkező elbírálásnál előnyt jelent:

- Főiskolai igazgatásszervezői szakképzettség,
- Egyéb közigazgatási területen szerzett tapasztalat,
- Turisztikai területen szerzett gyakorlat,
- "B" kategóriás jogosítvány, gépjármű vezetési tapasztalat,

Illetmény és juttatások:
A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint a BFKH Közszolgálati Szabályzata az irányadó.

A jelentkezéshez csatolni kell:

- részletes fényképes szakmai önéletrajzot a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerint (https://kozigallas.gov.hu/oneletrajz%20sablon%20v1.7%20KSZF.xlsx);
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok másolatát;
- motivációs levelet;
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a benyújtott anyagában foglalt személyes adatokat az eljárásban részt vevők megismerhetik és kezelhetik;
- nyilatkozatot arról, hogy büntetlen előéletű, és kinevezése esetén bemutatja a 3 hónapnál nem régebben kiállított hatósági erkölcsi bizonyítványt;

Az álláshely betölthetőségének időpontja:
Elbírálást követően azonnal.

A jelentkezés benyújtásának határideje:
2019. július 31.

A jelentkezés benyújtásának módja:
Kérjük, hogy fényképes szakmai közigazgatási önéletrajzát és végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratai másolatát elektronikus formában, Békési Tamás osztályvezető részére a bekesi.tamas@bfkh.gov.hu e-mail címre szíveskedjen eljuttatni.

Az e-mail tárgyaként kérjük feltüntetni: „**Álláshirdetés – idegenforgalmi referens**”.

A jelentkezés közzétételének helye, ideje:

- **http://www.mkeh.gov.hu** - 2019. június 25.

A jelentkezők kompetenciájának vizsgálata során a kiválasztott, elektronikusan értesített jelentkezők személyes interjún vesznek részt, ahol szakmai és személyes rátermettségüket vizsgáljuk. A BFKH Kereskedelmi, Haditechnikai, Exportellenőrzési és Nemesfémhitelesítési Főosztály javaslata megtételét követően a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt a felvételről.