6. melléklet a 48/2013. (XI. 15.) NGM rendelethez

A típusvizsgálat részei

A pénztárgépek típusvizsgálata különösen az alábbiakra terjed ki:

A) Műszaki vizsgálat

A/1. Biztonság

1. plombával való lezárhatóság ellenőrzése (a plombasérülés mutassa a készüléken történt illetéktelen beavatkozást)
2. burkolat ellenőrzés (nyílásokon keresztül végezhető adatmódosítások kizárása)
3. hibakezelés ellenőrzése (blokkolt állapot biztosítása)
4. elektronikai biztonság
5. házkialakítás, védelem (pl. nem megfelelő, rosszhiszemű szétszedés elleni védelem)
6. interfész és adatbeviteli lehetőségek (külső eszköz csatlakoztatása, alfanumerikus adatbevitel egyszerű használata, 3G kapcsolat biztosítása)

A/2. Kijelző

1. két kijelző megléte
2. vevőkijelző méretének ellenőrzése
3. vevőkijelző meghibásodásának kezelése

A/3. Nyomtató

1. a nyomtató és az AEE kapcsolatának ellenőrzése
2. bizonylat olvashatóságának ellenőrzése
3. megjelenített karakterek méretének ellenőrzése
4. nyomtatás indítási lehetőségek ellenőrzése
5. nyomtató hibajelzés ellenőrzése

A/4. Billentyűzet

1. minimális billentyűzet meglétének ellenőrzése
2. billentyűzetkiosztás ellenőrzése
3. magyar nyelvű feliratok

A/5. Adóügyi Ellenőrző Egység meglétének és helyes működésének vizsgálata

B) Informatikai vizsgálat

1. szabályozott sorszámozási feltételeknek való megfelelés
2. frissítések, változáskövetés biztosítása (pl. kerekítési szabályok, számlázási szabályok változása, adónem változás követés)
3. firmware frissítési lehetőség biztosítása,
4. szoftver frissítési lehetőség biztosítása,
5. idegenkezűség elkerülése érdekében frissítés speciális, szervizportokon keresztül történik-e
6. a pénztárgép szoftverelemeinek vizsgálata (pl. forgalmi adatgyűjtés biztosítási lehetőség, áfa kulcs érték módosítások követése, kötelező elemi tranzakciók elvégezhetőségének ellenőrzése, tranzakciótípus azonosítása, az alkalmazott tranzakciótípusok szerinti bizonylat és napi szintű tranzakciógyűjtők ellenőrzése, napi szintű számlálók ellenőrzése globális számlálók ellenőrzése, sorszám folytonosság, sorszám formátum, a bizonylat kiállítás folyamata, és annak zártsága)
7. napi feladatok ellenőrzése (pl. napi nyitás, bizonylatnyitás, tételsor nyomtatás, részösszesen sor nyomtatás, összesen sor nyomtatás, bizonylat megszakítás, bizonylatzárás, napi zárás)
8. adóügyi bizonylat nyomtatott elemei elrendezésének vizsgálata (pl. megnevezés elhelyezése, idő formátum, reklámszöveg)
9. értékhatár ellenőrzés (minimális értékek forint alapú üzemmód esetén: tételsorszám: 9 999 999, bizonylat szintű forgalmi gyűjtőszám: 99 999 999, napi forgalmi gyűjtők, sztornó gyűjtői: 999 999 999, göngyölített forgalom: 999 999 999 999)
10. kerekítési szabály alkalmazásnak ellenőrzése
11. „gyakorló üzemmód” létezésének ellenőrzése
12. nyomtatás megszakítás lehetőségének ellenőrzése
13. speciális pénztárgépek működésének ellenőrzése

Az informatikai vizsgálathoz valós szerver hozzáférést kell a típusvizsgálatot végző számára biztosítani.

C) Dokumentáció vizsgálata

1. a típusvizsgálathoz előírt és benyújtott valamennyi dokumentum vizsgálata

2. a dokumentáció és a mintadarab azonosságának vizsgálata

3. e jogszabályban előírtakat, továbbá a vonatkozó uniós irányelveket átültető tagállami jogszabályokban előírtakat igazoló tanúsítványok meglétének ellenőrzése